



# STATUT

## OPĆINE POLIČNIK

*Ožujak 2018.*

## Sadržaj:

|       |  | članak    |
|-------|--|-----------|
| I.    | <b>OPĆE ODREDBE</b>  | 1. – 3.   |
| II.   | <b>SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE</b>   | 4. - 7.   |
| III.  | <b>JAVNA PRIZNANJA</b>   | 8. – 10.  |
| IV.   | <b>SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I<br/>PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b> | 11. - 13. |
| V.    | <b>SAMOUPRAVNI DJELOKRUG</b>   | 14. - 17. |
| VI.   | <b>NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U<br/>ODLUŽIVANJU</b>                           | 18. - 27. |
| VII.  | <b>TIJELA OPĆINE POLIČNIK</b>  | 28.       |
| 1.    | <b>Općinsko vijeće</b>   | 29. - 40. |
| 1.1.  | Radna tijela   | 41. - 45. |
| 2.    | <b>Općinski načelnik</b>   | 46. - 53. |
| VIII. | <b>UPRAVNA TIJELA</b>  | 54. - 56. |
| IX.   | <b>JAVNA SLUŽBE</b>  | 57. – 58. |
| X.    | <b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>   | 59. – 76. |
| XI.   | <b>IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE POLIČNIK</b>                                      | 77. – 84. |
| XII.  | <b>AKTI OPĆINE</b>   | 85. – 90. |
| XIII. | <b>JAVNOST RADA</b>  | 91. – 92. |
| XIV.  | <b>PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</b>  | 93. – 95. |

Općinsko vijeće Općine Poličnik, na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 38. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik", br. 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, d o n o s i

## **STATUT OPĆINE POLIČNIK**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Statutom podrobnije se uređuje

- samoupravni djelokrug Općine Poličnik (u daljnjem u tekstu: Općina),
- njezina obilježja,
- javna priznanja, ustrojstvo,
- ovlasti i način rada tijela Općine,
- način obavljanja poslova,
- oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju,
- način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga,
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine

(2) Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

(1) Općina Poličnik jedinica je lokalne samouprave, koja predstavlja prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu povezanu zajedničkim interesima stanovništva.

(2) Naziv, područje i sjedište određeni su zakonom.

(3) Sukladno odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, Općine Poličnik nalazi se u sastavu Zadarske županije, a obuhvaća sljedeća

naselja: Briševo, Dračevac Ninski, Gornji Poličnik, Poličnik, Lovinac, Murvica, Murvica Gornja, Rupalj, Suhovare i Visočane.

- (4) Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.
- (5) Pri svakoj promjeni područja Općine prethodno će se tražiti mišljenje stanovnika Općine.
- (6) Mišljenje iz stavka 5. ovoga članka nije obvezujuće.

### **Članak 3.**

- (1) Naziv jedinice lokalne samouprave: Općina Poličnik.
- (2) Sjedište Općine je u Poličniku, Ulica Dr. Franje Tuđmana 62, 23 241 Poličnik.
- (3) Općina je pravna osoba.
- (4) Općinu Poličnik zastupa Općinski načelnik.

## **II. OBILJEŽJA OPĆINE**

### **Članak 4.**

- (1) Općina Poličnik ima grb, zastavu i svečanu zastavu.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina i izražava pripadnost Općini.
- (3) Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo Općine.
- (4) Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.
- (5) Odlukom Općinskog vijeća iz stavka 4. ovog članka utvrđuju se i mjerila na temelju kojih Općinski načelnik može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine.
- (6) Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

### **Članak 5.**

Grb Općine Poličnik je u polukružnom štitu u crvenom polju, srebrni bijeli pladanj sa knjigom i tri kugle povrh (1-2) koje simboliziraju zaštitnike Poličnika: Sv. Ivan Krstitelj Glososijek – pladanj, Sv. Luka - knjiga i Sv. Nikola - tri kugle.

### **Članak 6.**

(1) Zastava Općine je jednobojna plave boje. U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom. Grb je smješten na sjecištu dijagonala u sredini zastave.

(2) Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

(3) Svečana zastava Općine je jednobojna plave boje. U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom. Grb je smješten na sjecištu dijagonala u sredini zastave. Zastava je obrubljena zlatnim nitima.

### **Članak 7.**

(1) Dan Općine Poličnik je 29. kolovoza, blagdan Sv. Ivana Krstitelja Glovosijeka, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

(2) U povodu Dana općine dodjeljuju se javna priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

## **III. JAVNA PRIZNANJA**

### **Članak 8.**

Općinsko vijeće na prijedlog komisije za dodjelu javnih priznanja dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

### **Članak 9.**

(1) Javna priznanja Općine Poličnik su:

1. Nagrada Općine Poličnik za životno djelo,
2. Godišnja nagrada Općine Poličnik i
3. Počasni građanin Općine Poličnik.

(2) Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### **Članak 10.**

(1) Pored javnih priznanja iz članka 9. ovog Statuta, Općina može dodijeliti i sljedeće nagrade:

- nagrada za iznimna dostignuća na području unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti,
- nagrade učenicima osnovnih i srednjih škola na posebnim postignutim rezultatima u obrazovanju, te za posebna postignuća na natjecanjima, susretima i smotrama,
- nagrade prosvjetnim radnicima i ustanovama odgoja i obrazovanja te prosvjetnim djelatnicima – mentorima za posebna postignuća učenika na natjecanjima, susretima i smotrama,
- nagrade studentima na posebnim postignutim rezultatima u obrazovanju, te za
- posebna postignuća na natjecanjima, susretima i smotrama,
- nagrade sportašima, sportskim radnicima i klubovima za posebna postignuća i sportske uspjehe.

(2) Uvjeti, postupak, način dodjeljivanja i iznos nagrade iz stavka 1. ovog članka, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### **IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

##### **Članak 11.**

(1) Općina surađuje s općinama i gradovima na području Zadarske županije i s Zadarskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka.

(2) Općina, radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među općinama u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim općinama odgovarajuće udruge.

(3) Općina surađuje s drugim općinama, gradovima i županijama u Republici Hrvatskoj u pitanjima od zajedničkog interesa.

(4) Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

##### **Članak 12.**

(1) Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

(2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### **Članak 13.**

(1) O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum koji može imati i drugi naziv (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).

(2) Sporazum o suradnji Općine i lokalne jedinice iz druge države objavljuje se u službenom glasniku Općine.

## **V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**

### **Članak 14.**

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

### **Članak 15.**

(1) Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području, te
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 16.**

(1) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika, temeljem kojeg Općinski načelnik zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

#### **Članak 17.**

(1) Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane, posebnom odlukom prenijeti na Zadarsku županiju, u skladu sa ovim Statutom i statutom Zadarske županije.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se način i uvjeti obavljanja poslova, nadzor te osiguravanje sredstava potrebnih za obavljanje prenetih poslova.

(3) Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Zadarske županije da Općini, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije na području Općine Poličnik, pod uvjetima propisanim zakonom.

(4) Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore. U tom slučaju Općina osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

### **VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

#### **Članak 18.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 19.**

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja:



1. o prijedlogu o promjeni Statuta Općine,
2. o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,
3. radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i
4. o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

(2) Referendum iz stavka 1. ovog članka, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog:

- a) jedne trećine (1/3) članova Općinskog vijeća,
- b) Općinskog načelnika,
- c) većine vijeća mjesnih odbora na području Općine i
- d) 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

(3) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(4) Odluku o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

#### **Članak 20.**

(1) Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovog Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

(2) Raspisivanje referenduma za opoziv iz stavka 1. ovog članka, može predložiti:

- a) 20% ukupnog broja birača Općine Poličnik i
- b) dvije trećine (2/3) članova Općinskog vijeća.

(3) Prijedlog za raspisivanje referenduma iz članka 19., stavka 2, alineje d) i stavka 1. ovog članka mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis ovlaštenog predlagача.

#### **Članak 21.**

(1) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog za raspisivanje referenduma središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(2) Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini i je li

referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

(3) Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

(4) Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao i u stavku 1. ovoga članka.

### **Članak 22.**

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

(2) Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

(3) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovog Statuta.

(4) Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

### **Članak 23.**

(2) Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga

(3) Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu i odluke donesene na referendumu raspisanom radi prethodnog pribavljenog mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine koja nisu obvezatna.

### **Članak 24.**

(1) Mjesni zbor građana saziva se radi:

- izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značaja,
- raspravljanja o potrebama i interesima te
- davanje prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja.

(2) Mjesne zborove građana saziva Vijeće mjesnog odbora.

## **Članak 25.**

- (1) Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.
- (2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.
- (3) Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.
- (4) Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.
- (5) Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 2. ovog članka.
- (6) Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.
- (7) Općinski načelnik može sazvati mjesni zbor građana – sastanak s građanima, radi obavještanja i izjašnjavanja građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

## **Članak 26.**

- (1) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselje, zaseoci i sl.) ili za područje cijelog mjesnog odbora.
- (2) Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.
- (3) Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće mjesnog odbora.
- (4) Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.
- (5) Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.
- (6) Odluka donijeta na zboru mjesnog odbora obvezatna je za dio mjesnog odbora odnosno za mjesni odbor, ali ne obvezuje Općinsko vijeće.
- (7) Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način rada mjesnog zbora građana.

## **Članak 27.**

- (1) Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.
- (2) Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

(3) Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

### **Članak 28.**

(1) Građani imaju pravo izjašnjavati se o pitanjima iz djelokruga Općine Poličnik koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad i putem iznošenja pisanih mišljenja, primjedbi i prijedloga koje mogu uputiti čelnicima tijela i upravnih tijela Općine Poličnik.

(2) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se postavljanjem sandučića za primjedbe i prijedloge, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, pismenim podnescima i putem sredstava elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranici Općine, te drugim načinima ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke).

### **Članak 29.**

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnog tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela, pismenim podnescima i putem sredstava elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranici Općine, te drugim načinima ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke).

## **VII. TIJELA OPĆINE POLIČNIK**

### **Članak 30.**

(1) Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće (predstavničko tijelo) i
2. Općinski načelnik (izvršno tijelo).

(2) Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela Općine.

(3) Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz

samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

(4) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

## **1. OPĆINSKO VIJEĆE (PREDSTAVNIČKO TIJELO)**

### **Članak 31.**

(1) Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti odnosno djelokruga Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 32.**

(1) Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna, godišnji izvješće o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju i druge financijske akte koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonima ili podzakonskim aktima,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine, većom od visine pojedinačne vrijednost iznad 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna. Stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom,;
6. donosi odluku o promjeni granice Općine,
7. donosi prostorni plan i druge dokumente prostornog uređenja,
8. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
9. osniva radna tijela Općinskog vijeća, bira i razrješava predsjednika i članove tih tijela,
10. imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,

11. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
12. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja koje provodi načelnik, zamjenik načelnika i pročelnik Jedinog upravnog odjela,
13. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
14. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
15. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova kojih je osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano i o daje suglasnost za zaduživanje tih ustanova,
16. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
17. raspisuje referendum,
18. raspisuje referendum o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika sukladno zakonu i ovom Statutu
19. utvrđuje način osnivanja mjesne samouprave,
20. osniva mjesni odbor,
21. na prijedlog Općinskog načelnika može raspustiti Vijeće mjesnog odbora u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
22. odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
23. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
24. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
25. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine,
26. donosi programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Općinu,
27. dodjeljuje koncesije u skladu sa zakonom,
28. odlučuje o zaduživanju Općine, tj. o uzimanju kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira,
29. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

(2) U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili

druge manifestacije od značaja za Općinu Poličnik. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinsko vijeća.

### **Članak 33.**

(1) Općinsko vijeće zasjeda na sjednicama ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

(2) Općinsko vijeće, u pravilu, donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika, osim u slučajevima kada je propisan druga većina.

(3) Općinsko vijeće donosi sljedeće odluke i njihove izmjene i dopune većinom glasova svih vijećnika:

1. Statut i Statutarnu odluku,
2. Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. Proračun i odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
4. odluku o privremenom financiranju Općine,
5. odluku o zaduživanju Općine, tj. o uzimanju kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira,
6. odluku o izboru i razrješenje Predsjednika Općinskog vijeća i zamjenika Predsjednika
7. odluku o raspisivanju referenduma,
8. odluku o osnivanju Mjesnog odbora.
9. odluku o raspuštanju Vijeće mjesnog odbora.
10. odlučuje o tajnom glasovanju,
11. odluku o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta
12. te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom vijeća.

(4) Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Vijeća odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo dvije trećine (2/3 članova) Općinskog vijeća,

### **Članak 34.**

(1) Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

(2) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

(3) Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

(4) Nakon proteka rokova iz st. 3. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

(5) Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama st. 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

(6) Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

### **Članak 35.**

(1) Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Vijeća.

(2) Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

(3) Prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Vijeće može dati Komisija za izbor i imenovanje kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

(4) Predsjedniku i potpredsjedniku Općinskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je zakonom drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Općinsko vijeće razriješilo prije isteka mandata predstavničkog tijela, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju Općinskog vijeća, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora.

### **Članak 36.**

(1) Predsjednik Općinskog vijeća:

1. zastupa i predstavlja Općinsko vijeće,
2. saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
3. predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. održava red na sjednici Općinskog vijeća,



7. usklađuje rad radnih tijela Općinskog vijeća,
8. potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
9. brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
10. brine se o zaštiti prava vijećnika,
11. brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
12. obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, Poslovnik Općinskog vijeća, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Poslovníkom i ovim Statutom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz prethodnog članka bez odgode dostaviti Općinskom načelniku.

(4) U slučaju spriječenosti ili duže odsutnosti predsjednika, u obavljanju njegovih dužnosti zamjenjuje ga potpredsjednik na način utvrđen Poslovníkom Općinskog vijeća.

(5) Predsjednik, u skladu s ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti potpredsjedniku. Pri obavljanju povjerenih mu poslova potpredsjednik je dužan pridržavati se uputa predsjednika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga potpredsjedniku, ne prestaje odgovornost predsjednika za njihovo obavljanje.

### **Članak 37.**

(1) Općinsko vijeće čini 13 (trinaest) vijećnika.

(2) Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku propisanim zakonom.

### **Članak 38.**

(1) Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama zakona.

(2) Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona.

(3) Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

### **Članak 39.**

- (1) Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.
- (2) Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.
- (3) Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća.
- (4) Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.
- (5) Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

### **Članak 40.**

- (1) Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
  1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,;
  2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
  3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
  4. ako mu prestane prebivalište na području Općine Poličnik, danom prestanka prebivališta,
  5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
  6. smrću.
- (2) Pisana ostavka iz stavka 1. alineje 1. ovog članka mora biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća. Pisana ostavka treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste.
- (3) Ostavka koja nije podnesena sukladno odredbama stavka 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

### **Članak 41.**

(1) Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

(2) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

(3) Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

(4) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

### **Članak 42.**

(1) Vijećnik ima prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
2. izjašnjavati se, raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća;
3. predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
4. postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
5. postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika;
6. birati i biti biran u radnja tijela Općinskog vijeća;
7. sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati ,
8. pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost,
9. tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

(2) Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

(3) Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena zakonom, ovim Statutom i poslovníkom Općinskog vijeća.

### **Članak 43.**

(1) Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine.

(2) Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje Općinski načelnik te njegov zamjenik.

- (3) Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.
- (4) Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.
- (5) Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

#### **Članak 44.**

- (1) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad općinskog vijeća.
- (2) Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

### **1.1. Radna tijela**

#### **Članak 45.**

- (1) Općinsko vijeće osniva stalne i povremene komisije, odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.
- (2) Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:
- a) Komisija za izbor i imenovanja,
  - b) Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost i
  - c) Mandatna komisija.
- (3) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnim odlukama Općinsko vijeće.

#### **Članak 46.**

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

### **Članak 47.**

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

### **Članak 48.**

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

### **Članak 49.**

(1) U cilju javnog uključivanja u javni život Općine, Općinsko vijeće osniva Savjet mladih Općine Poličnik kao svoje savjetodavno tijelo.

(2) Osnivanje, djelokrug rada, postupak izbora članova te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Općine Poličnik uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

### **Članak 50.**

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske, u skladu sa zakonom, raspustit će Općinsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske
2. ako predstavničko tijelo novoustrojene jedinice lokalne samouprave ne donese Statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja
3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih težih povreda zakona i drugih propisa
4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka
5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od tri mjeseca
6. ako ne raspiše referendum sukladno odredbama zakona i ovog Statuta,
7. ako u tekućoj godini ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju predviđenih zakonom.

(2) Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske, u skladu sa zakonom, istovremeno će raspustiti predstavničko tijelo i razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima:

1. ako nakon raspuštanja Općinskog vijeća iz razloga navedenih u zakonu novoizabrano Općinsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja,
2. ako Općinsko vijeće ne donese proračun koji mu je predložio novoizabrani Općinski načelnik u roku predviđenom zakonom.

## **2. OPĆINSKI NAČELNIK (IZVRŠNO TIJELO)**

### **Članak 51.**

(1) Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.

(2) Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu

(3) Iznimno od stavka 1. nositelj izvršne vlasti je zamjenik Općinskog načelnika, koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Općinskim načelnikom, u onim slučajevima kada temeljem Zakona obnaša dužnost Općinskog načelnika.

(4) Zamjenik koji obnaša dužnost općinski načelnika je zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Općini Poličnik.

(5) Zamjenik iz stavaka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

(6) Mandat Općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.

(7) Mandat Općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga Općinskog načelnika.

## **Članak 52.**

(1) Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom .

(2) U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik obavlja slijedeće poslove iz samoupravnog djelokruga Općine:

- 1) priprema i utvrđuje prijedloge općih i drugih akata i predlaže Općinskom vijeću njihovo donošenje;
- 2) izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
- 3) usmjerava djelovanje upravnog tijela Općine u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, te nadzire zakonitost njihovog rada;
- 4) donosi odluke, rješenja, zaključke i druge akte kada je na to ovlašten sukladno, zakonu, drugim propisima i ovom Statutu,
- 5) upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općine;
- 6) utvrđuje prijedlog proračuna i podnosi ga Općinskom vijeću na usvajanje, kao i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju i druge financijske akte koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonima,
- 7) odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine sukladno zakonskim propisima i ovim Statutom, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina i drugo raspolaganje imovinom Općine mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom. O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od prethodno utvrđenih vrijednosti odlučuje Općinsko vijeće;
- 8) upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;

- 9) sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i općim aktima Općine i danim ovlastima,
- 10) obavlja izbor i imenuje, te razrješava pročelnike upravnih tijela sukladno zakonu, a ostale djelatnike načelnik, zamjenik načelnika i pročelnik Jedinog upravnog odjela;
- 11) donosi akte za upravna tijela Općine (pravilnik o unutarnjem redu; plan prijema u službu,
- 12) podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu,
- 13) predlaže izradu prostornog plana i ostalih dokumenata prostornog uređenja u Općini, kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba;
- 14) imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- 15) donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- 16) sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- 17) donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- 18) daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- 19) imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je Općina osnivač, trgovačkih društava kojima je Općina vlasnik, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač, a služe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, a odluku je dužan objaviti u prvom broju službenog glasilu Općine koji slijedi nakon donošenja te odluke,
- 20) utvrđuje prijedlog donosi odluku o uređenju prometa području Općine, sukladno zakonu;
- 21) organizira i osigura uvjete za provođenje obveza iz zaštite od požara i civilne zaštite na području Općine;
- 22) daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- 23) obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora, te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora po propisanim uvjetima,
- 24) osniva stalna i povremena tijela Općinskog načelnika te
- 25) obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.



### **Članak 53.**

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

### **Članak 54.**

(1) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću i to:

- do 31. ožujku tekuće godine: za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine, odnosno s godišnjim izvješćem proračuna

- do 30. rujna: za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine, odnosno s polugodišnjim izvješćem o proračunu i

(2) Općinsko vijeće o izvješću o radu Općinskog načelnika ne glasa, već ga prima na znanje.

(3) Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(4) Izvješće po zahtjevu iz stavka 3. ovoga članka Općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(5) Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

### **Članak 55.**

(1) Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinsko vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik donijeti će odluku o obustavi općeg akta u roku od osam (8) dana od dana donošenja akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od osam (8) dana otkloni uočene nedostatke u aktu. Ako Općinsko vijeće ne ukloni uočene nedostatke, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji,

- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

(2) Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine.

### **Članak 56.**

(1) Općinski načelnik ima jednog zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je Općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je Općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama Općine a pritom dužnosnicima i zaposlenicima Općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

(2) Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

(3) Zamjenik Općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

### **Članak 57.**

(1) Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika mogu odlučiti hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno ili volonterski, na način, po postupku i u rokovima utvrđenim odredbama zakona.

(2) Osobe iz stavka 1. ovog članka koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

### **Članak 58.**

Općinskom načelniku i njihovom zamjeniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju

1. danom stupanja na dužnost novoga Općinskog načelnika njihovog zamjenika, odnosno
2. danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade RH za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.

### **Članak 59.**

(1) Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude ,
4. ako mu prestanka prebivališta na području Općine, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo i

6. smrću.

(2) Ako Općinskom načelniku nastupom nekog razloga iz stavka 1. ovoga članka, mandat prestaje prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog odjela Općine nadležnog za službeničke poslove će u roku od osam (8) dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

(3) Ako mandat Općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata Općinskog načelnika, dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

### **Članak 60.**

(1) Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati na način propisan člankom 20. ovog Statuta.

(2) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv u skladu s člankom 21. ovog Statuta u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

(3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova vijeća.

(4) Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

(5) Odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donosi se sukladno odredbi zakona o provedbi referenduma.

(6) Referendum za opoziv Općinskog načelnika i njihovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika,

(7) Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašati će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

## **VIII. UPRAVNO TIJELO (Jedinstveni upravni odjel)**

### **Članak 61.**

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti na Općinu ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine (u nastavku: Upravno tijelo) za obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga.

- (2) Ustrojstvo i djelokrug Upravnog tijela uređuje se općim aktom Općinskog vijeća.
- (3) Upravnim tijelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

### **Članak 62.**

(1) Upravno tijelo u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava provođenje općih akata Općinskog vijeća i akata tijela koje sukladno posebnim zakonima donosi Općinski načelnik, te

1. obavlja stručne poslove za tijela Općine,
2. priprema nacрте odluka i drugih općih i pojedinačnih akata tijela Općine,
3. priprema izvješća, analize i druge materijale za potrebe tijela Općine,
4. podnosi izvješće o svom radu Općinskom načelniku i Općinskom vijeću,
5. obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika

(2) Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravodobno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je Općinskom načelniku.

(3) Sredstva za rad upravnog tijela osiguravaju se u proračunu Općine.

### **Članak 63.**

(1) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz st. 1. ovoga članka jedinice lokalne samouprave mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima i općim aktima Općinskog vijeća.

(3) Odluku o obavljanju poslova na način propisan ovim člankom donosi Općinsko vijeće, temeljem koje Općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

### **Članak 64.**

(1) Upravne, stručne i ostale poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine obavljaju službenici i namještenici, čija su prava, obveze i odgovornost, kao i druga pitanja od značaja za njihov rad uređuju posebnim zakonom i općim aktom Općine.

(2) Službenici će se poticati na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

(3) Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika u Općini provodit će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koje će na temelju zajedničkog prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave donijeti Vlada Republike Hrvatske.

## **IX. JAVNE SLUŽBE**

### **Članak 65.**

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za kojima je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

### **Članak 66.**

(1) Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 58. ovoga Statuta osnivanjem, trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba i vlastitog pogona.

(2) Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele imenuje Općinski načelnik, ako zakonom ili ovim Statutom nije drukčije propisano.

(3) Obavljanje određenih djelatnosti, Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## **X. MJESNA SAMOUPRAVA**

### **Članak 67.**

(1) Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

(2) Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojim se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

### **Članak 68.**

(1) Mjesni odbori na području Općine su:

1. Mjesni odbor Briševo,
2. Mjesni odbor Dračevac Ninski,
3. Mjesni odbor Gornji Poličnik,
4. Mjesni odbor Lovinac,
5. Mjesni odbor Murvica,
6. Mjesni odbor Murvica Gornja,
7. Mjesni odbor Poličnik,
8. Mjesni odbor Rupalj,
9. Mjesni odbor Suhovare i
10. Mjesni odbor Visočane.

(2) O područjima i granicama mjesnih odbora daje prijedlog Općinsko vijeće posebnom odlukom koju upućuje Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Zadar, a konačnu odluku donosi Državna geodetska uprava.

#### **Članak 69.**

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, kao i preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustroja, mogu dati:

1. građani,
2. članovi Općinskog vijeća, te
3. Općinski načelnik.

#### **Članak 70.**

(1) Ako prijedlog za osnivanje mjesnog odbora podnose građani iz članka 69. , prijedlog treba podnijeti 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, i isti se u pisanom obliku dostavljaju Općinskom načelniku.

(2) U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

(3) Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(4) Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(5) Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### **Članak 71.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### **Članak 72.**

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

(2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(3) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, uz shodnu primjenu odredbi zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinice lokalne samouprave.

#### **Članak 73.**

(1) Općina koja ima osnovane mjesne odbore dužna je provoditi izbore za članove Vijeće mjesnih odbora.

(2) Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

(3) Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora održavaju se svake četiri godine.

(4) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

(5) Općinsko vijeće može svojom Odlukom prolongirati izbore članova Vijeća mjesnih odbora radi opravdanih poteškoća (financijskih i drugih okolnosti).

#### **Članak 74.**

(1) Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova Vijeća mjesnih odbora rješava nadležno izborno povjerenstvo, utvrđeno općim aktom Općinskog vijeća.

(2) Protiv rješenja nadležnog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe nadležnom uredu državne uprave.

#### **Članak 75.**

(1) Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

(3) Za člana vijeća mjesnih odbora ne može biti kandidiran zaposlenik Jedinственоg upravnog odjela ili zaposlenik ustanove ili trgovačkog društva čiji je osnivač Općina Poličnik.

#### **Članak 76.**

(1) Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

#### **Članak 77.**

Vijeće mjesnog odbora

1. donosi program rada mjesnog odbora,
2. pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu,
3. godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova,
4. bira i razrješava predsjednika Vijeća mjesnog odbora,
5. saziva mjesni zbor građana,
6. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Poličnik,
7. osniva radna tijela Vijeća mjesnog odbora te bira i razrješuje njihove članove,
8. surađuje s udrugama na svom području i šire u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora
9. te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

#### **Članak 78.**

(1) Statutom Općine može se Vijeću mjesnog odbora povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad granana na području mjesnog odbora.

(2) Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu Općine.

(3) Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara općinskom načelniku.



### **Članak 79.**

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

### **Članak 80.**

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

### **Članak 81.**

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

### **Članak 82.**

(1) Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

(2) Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

(3) Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

### **Članak 83.**

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja upravno tijelo Općine.

### **Članak 84.**

(1) Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

(2) O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja. većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

### **Članak 85.**

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.
- (2) Općinsko vijeće može, na prijedlog Općinskog načelnika, raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

## **XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE POLIČNIK**

### **Članak 86.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Poličnik, čine njezinu imovinu.

### **Članak 87.**

- (1) Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog gospodara.
- (2) U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik i Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.
- (3) Općinsko vijeće nadzire rad Općinskog načelnika u upravljanju imovinom te mu može dati upute za postupanje.
- (4) Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o stanju imovine Općine Poličnik najmanje jednom godišnje.

### **Članak 88.**

- (1) Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.
- (2) Prihodi Općine su:
  1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
  2. prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
  3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
  4. prihodi od naknada za koncesija,
  5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,

6. udio u zajedničkom porezu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i
8. drugi prihodi određeni zakonom.

### **Članak 89.**

- (1) Temeljni financijski akt Općine je proračun.
- (2) Općinski načelnik kao jedini ovlašten predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje na način i u roku utvrđenom posebnim zakonom.
- (3) Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

### **Članak 90.**

- (1) Ako Općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.
- (3) Novoizabrani Općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.
- (4) Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.
- (5) Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju Općinskog načelnika, iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.
- (6) Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni Općinski načelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.
- (7) Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.
- (8) Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom Općinskom načelniku.
- (9) Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.

(10) Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama.«

### **Članak 91.**

(1) Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

(3) U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

(4) Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

(5) Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

(6) Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

### **Članak 92.**

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

### **Članak 93.**

(1) Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

(2) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

#### **Članak 94.**

- (1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.
- (2) Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Općine.

### **XII. AKTI OPĆINE**

#### **Članak 95.**

- (1) Općinsko vijeće, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom u svom samoupravnom djelokrugu donosi Statut, odluke i druge opće akte u skladu sa Statutom (poslovnik, proračun, odluku o privremenom financiranju, odluku o izvršenju proračuna i dr.) na način i po postupku utvrđenom ovim Statutom i Poslovníkom.
- (2) Općinsko vijeće daje vjerodostojno tumačenje akata iz svog djelokruga.
- (3) Općinsko vijeće donosi rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte kada temeljem zakona, rješava o pojedinačnim stvarima.

#### **Članak 96.**

- (1) Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, naredbe, upute, preporuke, pravilnike kada odlučuje o općima stvarima, a zaključke i rješenja kada odlučuje o pojedinačnim stvarima, kada je za to ovlašten zakonom, ovim Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.
- (2) Radna tijela Općinskog vijeća i Općinskog načelnika donose zaključke i preporuke.
- (3) Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nazire zakonitost rada upravnog tijela Općine koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

#### **Članak 97.**

- (1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u "Službenom glasniku Općine Poličnik".
- (2) Opći akti stupa na snagu najranije osmi dana od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dan nakon objave u "Službenom glasniku Općine Poličnik".
- (3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

### **Članak 98.**

(1) Upravno tijelo Općine osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine neposredno izvršavaju provođenje općih akata Općinskog vijeća

(2) Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

(2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije ili pokrenuti upravni spor.

(3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

(4) Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

### **Članak 99.**

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

### **Članak 100.**

Nadzor zakonitost općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru njegovog samoupravnog djelokruga obavlja Ured državne uprave u Zadarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

## **XIII. JAVNOST RADA**

### **Članak 101.**

(1) Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela Općine je javan.

(2) Zainteresirana javnost (građani i predstavnici udruga građana i dr.) i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika općinskog vijeća.

(3) Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktima Općine.

### **Članak 102.**

(1) Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

1. javnim održavanjem sjednica,

2. izvještavanjem i napisima u medijima (tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja),
3. objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku Općine Poličnik i na web stranicama Općine Poličnik,
4. objavljivanjem odluka koje donosi na sjednicama na web stranicama Općine.

(2) Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

1. izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
2. objavljivanjem donesenih akata u službenom glasniku Općine Poličnik i na web stranicama Općine Poličnik.
3. putem web stranice Općine Poličnik

(3) Javnost rada Upravnog tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

(4) Općina ima „Službeni glasnik Općine Poličnik“ u kojima objavljuje opće i pojedinačne akte koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

(5) Općina ima službenu internetsku stranicu [www.opcina-policnik.hr](http://www.opcina-policnik.hr).

#### **XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

##### **Članak 103.**

Način djelovanja Općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

#### **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 104.**

(1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti:

1. jedna trećina (1/3) vijećnika Općinskog vijeća,
2. Općinski načelnik i
3. Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

(2) Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

(3) Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

(4) Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

(5) Prijedlog za promjenu Statuta donosi Općinsko vijeće većinom svih članova.

(5) Izuzetno, kad je pojedine odredbe Statuta potrebno usuglasiti sa zakonom izmjene Statuta vrši Općinsko vijeće bez prethodne rasprave.

#### **Članak 105.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, neposredno se primjenjuju odgovarajući zakoni i drugi propisi.

#### **Članak 106.**

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine ("Službeni glasnik Općine Poličnik" broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

#### **Članak 107.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik", broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13).

#### **Članak 108.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Poličnik".

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK**

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 012-03/17-01/1

URBROJ: 2198/06-01-18-5

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine